



gemeente Bunnik

Aanvraagformulier subsidievaststelling 2019

Privacy informatie

Uw persoonsgegevens (kunnen) worden gedeeld met interne behandelaars

Reden van delen: behandeling van uw aanvraag

De bewaartermijn van uw persoonsgegevens is 7 jaar

Uw privacy rechten vindt u op www.bunnik.nl/inwoners/privacybescherming.

Subsidievaststelling

Een aanvraag subsidievaststelling wordt aan de hand van de Algemene Subsidieverordening gemeente Bunnik 2017 en aan de Subsidieregeling gemeente Bunnik 2017 getoetst.

U dient ervoor te zorgen dat het ingevulde formulier uiterlijk op 1 mei 2020 door de gemeente Bunnik is ontvangen. Als wij uw aanvraag na deze datum ontvangen, dan kan het college besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen.

1. Contactgegevens

Naam organisatie	
Doelstelling van de organisatie (volgens uw statuten)	
Correspondentieadres (het adres waar wij uw post naar toe sturen)	
Postcode	
Plaats	
Naam contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon (waar u overdag bereikbaar bent)	
E-mail adres contactpersoon	
IBAN	
Ten name van	t.n.v.
Inschrijfnummer KvK	
De organisatie is aangesloten bij (landelijke koepel e.d.)	
Heeft de organisatie in 2017, 2018 en in 2019 subsidie ontvangen van de gemeente Bunnik?	2017 Ja/ Nee 2018 Ja/ Nee 2019 Ja/ Nee (doorhalen wat niet van toepassing is)

2. Bedrag subsidievaststelling

- o Ontvangen subsidie bedrag 2019 € voor organisatie (naam).....

3. Bijlagen

- o Jaarverslag over het jaar 2019 (inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, de aan de activiteiten verbonden doelstellingen zijn bereikt en aan de verplichting is voldaan);
- o Jaarrekening of financieel verslag over het jaar 2019 (van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten).

Wanneer de subsidie € 25.000,- of hoger is, tevens de volgende bijlagen meesturen;

- o Balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop;
- o Controleverklaring, opgesteld door een onafhankelijk accountant (Cf. artikel 18 lid d van de Algemene Subsidieverordening gemeente Bunnik 2017).

Het is belangrijk dat u bovenstaande documenten meestuurt. Zo zorgt u ervoor dat uw aanvraag in behandeling kan worden genomen.

Tussentijds wijzigingen in de vertegenwoordigingsbevoegdheid, graag uit eigen beweging aan ons doorgeven.

Bestuur

Alle bestuursleden die vertegenwoordigingsbevoegdheid hebben om voor uw instantie de subsidieaanvraag in te dienen, dienen het aanvraagformulier te ondertekenen.

Het bestuur verklaart hierbij dat de verstrekte gegevens naar waarheid zijn ingevuld.

Functie: Voorzitter

Plaats en datum:

Naam:

Handtekening:

Functie: Secretaris

Plaats en datum:

Naam:

Handtekening:

Functie: Penningmeester

Plaats en datum:

Naam:

Handtekening:

Functie:

Plaats en datum:

Naam:

Handtekening:

Functie:

Plaats en datum:

Naam:

Handtekening:

Het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier kunt u inscannen en met de bijlagen mailen naar post@bunnik.nl

Informatie over subsidies bij de gemeente Bunnik kunt u vinden op onze website www.bunnik.nl. Hier kunt u ook de digitale versie van de Algemene Subsidieverordening gemeente Bunnik 2017 en de Subsidieregeling gemeente Bunnik 2017 en aanvraagformulieren downloaden.